

**REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH
MEDYCZNEJ SZKOŁY POLICEALNEJ w Otwocku**

1. Słuchacze Medycznej Szkoły Policealnej w Otwocku mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej zgodnie z kierunkiem kształcenia.
2. Zakres wiadomości i umiejętności nabytych przez słuchacza podczas praktyki zawodowej oraz jej wymiar określa program nauczania dla danego zawodu.
3. Zadaniem praktyki zawodowej jest połączenie teoretycznych wiadomości z przedmiotów zawodowych nauczanych w szkole z umiejętnościami praktycznymi w rzeczywistych warunkach pracy.
4. Praktyki zawodowe mogą być realizowane w ciągu całego roku szkolnego , w tym również w okresie ferii.
5. Praktyka zawodowa jest realizowana wyłącznie w oparciu o umowę zawartą pomiędzy szkołą i właściwym pracodawcą.
6. Odbycie przez słuchacza praktyki zawodowej jest warunkiem koniecznym do zaliczenia danego semestru i ukończenia całego cyklu nauki.
7. Na zajęciach praktycznych oraz praktyce zawodowej prowadzonych zarówno w szkole, jak i w placówce, każdego słuchacza obowiązuje 100% frekwencja. Usprawiedliwiona nieobecność pozwala niezrealizowane zajęcia odpracować w późniejszym terminie. Jest to warunek konieczny do spełnienia aby uzyskać ocenę pozytywną z zajęć praktycznych lub praktyki zawodowej.
8. Szkoła zapewnia placówki, w których słuchacze odbywają praktyki zawodowe (dla każdego słuchacza), biorąc pod uwagę jego miejsce zamieszkania.
9. Słuchacz odbywający praktykę zawodową zobowiązany jest po jej zakończeniu przedstawić w szkole następujące dokumenty kierownikowi szkolenia praktycznego, który sprawuje nadzór nad praktyką zawodową i ma prawo do przeprowadzenia kontroli):
 - 1) Uzupelniony dzienniczek praktyk - wpisana ocena z praktyk potwierdzona pieczętką i podpisem opiekuna praktyk
 - 2) Wpis do indeksu oceny z praktyk /jeżeli opiekun posiada kwalifikacje pedagogiczne/

10. Kierownik szkolenia praktycznego sprawuje nadzór nad praktyką zawodową i ma prawo do przeprowadzenia kontroli.
11. Dyrektor może zwolnić słuchacza z odbycia praktyki zawodowej w całości lub części (zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych).
12. Słuchacz może odbywać praktykę w miejscu siedziby szkoły lub w miejscu zamieszkania.
13. Słuchacz jest podporządkowany regulaminowi pracy zakładu, w którym odbywa praktykę.
14. Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje opiekun praktyk wyznaczony przez właściciela bądź kierownika firmy.
15. Opiekun praktyk jest w ciągłym kontakcie z dyrekcją szkoły oraz kierownikiem szkolenia praktycznego, przekazuje informacje z przebiegu praktyk, zgłasza zjawiska niepokojące do rozwiązania
16. Ocena z praktyki wystawiana jest według następującej skali :
 - 1) Stopień celujący – 6
 - 2) Stopień bardzo dobry – 5
 - 3) Stopień dobry – 4
 - 4) Stopień dostateczny – 3
 - 5) Stopień dopuszczający – 2
 - 6) Stopień niedostateczny – 1
17. Niedostarczenie przez słuchacza dokumentów związanych z odbyciem praktyki, o którym jest mowa w pkt. 9 regulaminu , w terminie umożliwiającym jej zaliczenie, powoduje nie zaliczenie praktyki a tym samym nie wydanie świadectwa ukończenia semestru lub szkoły.
18. Wszelkie sprawy sporne nieuregulowane regulaminem są rozwiązywane przez dyrektora szkoły.
19. Regulamin w każdym roku szkolnym jest aktualizowany o wchodzące w życie rozporządzenia MEN.